

Licenciado:

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el Contrato No. 2440-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 645-2017, correspondiente al mes de octubre del año en curso, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No.000003.

Actividades realizadas

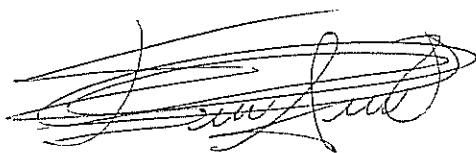
1. Brindar apoyo en la emisión de documentos realizados por concepto de ingresos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
2. Apoyar en el llenado de las boletas de depósitos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
3. Brindar apoyo en mantener los registros de los ingresos percibidos en el libro autorizado del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
4. Brindar apoyo en el archivo referente a la documentación de soporte de los Ingresos Privativos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
5. Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

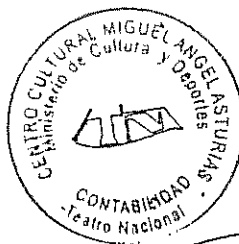
1. Se apoyó en la elaboración de 35 recibos por concepto de ingresos varios 63-A2 aprobado por la Contraloría General de Cuentas correspondiente al mes de octubre de 2017.
2. Se apoyó en el llenado de 70 boletas de depósitos del Banco de Guatemala correspondiente al mes de octubre de 2017.
3. Se apoyó en mantener al día los registros de los ingresos percibidos en el libro autorizado del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias correspondiente al mes de octubre de 2017.
4. Se apoyó en la creación y presentación de la caja fiscal correspondiente al mes de septiembre de 2017 presentada a la Contraloría General de Cuentas en octubre de 2017.
5. Se apoyó en la elaboración del informe presentado a la auditoria interna del Ministerio de Cultura y Deportes durante el mes de octubre de 2017.

6. Se apoyó en la elaboración de los conocimientos y oficios correspondientes al mes de octubre que se envían a la auditoría interna del Ministerio de Cultura y Deportes así como al departamento Financiero de la Dirección General de las Artes.
7. Se apoyó en llevar el control digital de los ingresos privativos para conciliar saldos a través de los registros del SICOIN Web durante el mes de octubre 2017.
8. Se apoyó en la catalogación y archivo de documentos de soporte de los ingresos privativos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias de los años 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015 y 2016 que constan los contratos Administrativos, convenios, parqueos y salones de ensayos.
9. Se apoyó en la elaboración del reglamento de control con respecto al uso de los parqueos utilizados por la Municipalidad de Guatemala.
10. Se apoyó en la reunión conciliatoria de la Administración del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias y la Municipalidad de Guatemala.

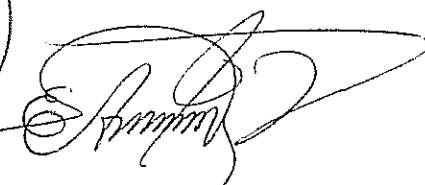
Atentamente,



Edgar Obdulio Salazar Valenzuela



Vo. Bo.



Erick Amador Pérez López
Coordinador Contacto y Financiero
Centro Cultural
Miguel Ángel Asturias